

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD - 6380034**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE E UNIDADE TÉCNICA (se houver)

**Unidade Demandante:**

Seção de Inteligência e Monitoramento

**Responsável pela Unidade Demandante:**

Reginaldo Orlando Augusto

**E-mail:**

secim@tre-sp.jus.br

**Ramal:**

2126

**Coordenadoria:**

Coordenadoria de Segurança e Transporte

**Secretaria/Assessoria Demandante:**

Secretaria de Gestão de Serviços

**Unidade Técnica (se houver):**

-

**Responsável pela Unidade Técnica:**

-

**Coordenadoria da Unidade Técnica:**

-

**Secretaria/Assessoria da Unidade Técnica:**

-

**Objeto:**

Registro de preços para a contratação de empresa para realizar o serviço de manutenção dos extintores em incêndio em 2026, incluindo empréstimo de extintores, em regime de comodato, durante o período de manutenção, o fornecimento de mão de obra, material, ferramentas e a substituição de peças.

**Tipo de Objeto:**

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

**Forma de Contratação Sugerida:**

Pregão Eletrônico - Sistema de Registro de Preços

**Item previsto no PCA? Se sim, informar o ano, o item e a Secretaria que indicou a demanda. (Ex.: item 10 SAM) Verificar na intranet, Governança das Contratações, aba Plano de Contratações Anual (PCA) - <http://cms.tre-sp.gov.br:8082/opencms/opencms/unidades/SAM/CLC/>.**

Código do Contrato 3428 (PCA 2026)

FONTE DE RECURSOS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA

**Valor previsto na proposta orçamentária: R\$****Fonte: GEPRO:**

48.229,85

**Valor unitário estimado pelo requisitante/demandante: R\$****(soma dos valores unitários dos itens, quando houver pluralidade):**

0,01

**Valor total estimado pelo requisitante/demandante: R\$****(Soma dos valores totais dos itens):**

41.942,92

PRAZOS

**Data estimada para entrega do ETP/TR na SAM:**

01/06/2025

**Data estimada para assinatura contrato/emissão de NE:**

15/01/2026

**Data estimada de disponibilização do bem/serviço:**

01/02/2026

**Critério de sustentabilidade:**

Sim

**Sim (indicar o critério de sustentabilidade):**

Dos critérios e práticas de sustentabilidade:

1. Os critérios e práticas de sustentabilidade serão descritos como especificação técnica do objeto ou como obrigações da Detentora da Ata, conforme especificações constantes abaixo:

a) Os serviços deverão respeitar as normas e os princípios ambientais, minimizando ou mitigando os efeitos dos danos ao meio ambiente, atendendo aos critérios de sustentabilidade;

b) A Detentora da Ata deve conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços;

c) Aplicar as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas ABNT NBR, referente ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis;

d) Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

e) Gerar a menor quantidade possível de resíduos;

f) Usar materiais que podem ser reutilizados e reciclados.

**Não (justificar a ausência):**

-

**Critério de acessibilidade:**

Não

**Sim (especificar):**

-

**Não (justificar):**

-

**Grau de prioridade:**

Alta

**Se o grau de prioridade for ALTA, justificar:**

Trata-se de demanda relacionada à manutenção das condições de segurança das edificações.

**Justificativa da necessidade da aquisição/contratação:**

Justifica-se a presente contratação tendo em vista a necessidade de assegurar a proteção às instalações e ao patrimônio do Tribunal, através dos equipamentos de segurança contra incêndio, além de cumprir com as determinações legais a respeito do tema.

**Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada considerada a expectativa de consumo anual:**

Ata de registro de preço para a contratação de empresa para realizar manutenção dos extintores de incêndio instalados nas dependências do tribunal, conforme a necessidade. Haverá inspeções periódicas e, havendo necessidade, manutenção nos extintores existentes.

**Demanda inédita na Administração?**

Não

**Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada pela ASSJUR e aprovada pela autoridade superior investida (SAM e/ou DG/Presidência):**

Sim

**Se sim, indicar os respectivos documentos e processos:**

**Nº do SEI; nº doc. SEI do TR consolidado; nº doc. SEI do Parecer jurídico/ASSJUR; nº doc SEI da Decisão aprovação instauração:**

TR Consolidado doc. SEI nº 5747553 - Parecer ASSJUR/IT/18.804 (doc. SEI nº 6087403) - Decisão SAM (doc. SEI nº 6096103).

Responsáveis pela Fiscalização

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

**Titular :**

Nelson Correia da Silva, matrícula 12.672-1

**Suplente:**

Gilmar Lázaro Pires de Camargo, matrícula 12.420-6

**Auxiliar:**

José Roberto Moreira, matrícula: 12.853-7

Responsáveis pela Gestão da Ata de Registro de Preços (se houver)

Servidores responsáveis pelo acompanhamento de execução da Nota de Empenho e/ou Contrato.

**Gestor:**

Nelson Correia da Silva, matrícula 12.672-1

**Suplente :**

Gilmar Lázaro Pires de Camargo, matrícula 12.420-6

**Auxiliar.**

José Roberto Moreira, matrícula: 12.853-7



Documento assinado eletronicamente por **REGINALDO ORLANDO AUGUSTO, CHEFE DE SEÇÃO**, em 18/02/2025, às 18:35, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ LUIZ SIMIÃO DOS SANTOS, SECRETÁRIO**, em 19/08/2025, às 20:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-sp.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **6380034** e o código CRC **2D172782**.